

Místní akční skupina

Zápis z jednání programového výboru MAS č. 7/2019/PV

Datum a čas: 10. prosince 2019 17:00 hod.**Přílohy:** 5**Místo jednání:** Měšťanský pivovar, Polná**Zapisovatel:** Ing. Petra Laštovičková**Předsedající:** Ing. Vojtěch Rosický**Ověření usnášeníschopnosti jednání:**

Účast členů (dle prezenční listiny): 7

Plná moc: 0

Počet hlasů celkem: 7

Závěr: Přítomných 7 členů z 9, tj. 77,77 %. Dle prezenční listiny veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nemá více než 49 % hlasovacích práv. **Jednání programového výboru MAS je usnášeníschopné.**

01. Zahájení, závěry a plnění usnesení minulého jednání

Zasedání zahájil předseda programového výboru Ing. Vojtěch Rosický a ověřil usnášeníschopnost jednání. Z jednání se omluvili Petr Opršal a Miroslav Vacek. Dále Ing. Rosický představil program jednání a projednal plnění usnesení z minulého jednání PV.

Program jednání:

- 1) Zahájení, závěry a plnění usnesení minulého jednání
- 2) Informace o činnosti MAS za uplynulé období
- 3) Úprava vnitřních směrnic MAS - rozdělení etap v projektu 4.2., zpracování doporučení auditora
- 4) Jmenování inventarizační komise
- 5) Projednání konečných úprav programového rámce PRV
- 6) IROP – přehodnocení věcného hodnocení projektu ve výzvě 02 (Investice do škol)
- 7) Nové výzvy IROP:
 - Výzva IROP 04 – Investice do vzdělávání a celoživotního učení
 - Výzva IROP 05 – Budování infrastruktury a zázemí pro asistenční služby, poradny a zkvalitnění sociálního prostředí
 - Výzva IROP 06 – Výstavba sociálních bytů
- 8) Žádost o změnu v projektu IROP 4.2. – Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS
- 9) Projekt spolupráce – informace o vývoji
- 10) Rozšíření územní působnosti - Vstup obce Úhořilka do MAS Českomoravské pomezí
- 11) Kulaté stoly v obcích MAS – informace o průběhu
- 12) Informace o plánovaném období 2021+
- 13) Diskuze
- 14) Závěr

Usnesení 01/07/2019/PV

Programový výbor schvaluje program jednání a **pověřuje** zápisem jednání Ing. Petru Laštovičkovou.

Usnesení bylo přijato **7** hlasy, proti **0**, zdržel se **0**.

02. Informace o činnosti MAS za uplynulé období

M. Vencovská informovala členy PV o činnosti MAS za období od posledního jednání programového výboru.

Členové PV byli informováni o tzv. Šablonách, se kterými M. Vencovská pomáhá ZŠ a MŠ v území. V současné době se jim pomáhají zpracovat zprávy o realizaci projektů. Stejně je tomu tak i u projektů podpořených z OP Zaměstnanost, kdy Ing. Laštovičková pomáhá příjemcům se zpracováním zpráv o realizaci a žádostí o platbu.

PRV – Ing. Rosický informoval o poslední 4. výzvě z PRV, u které proběhla administrace na regionálním odboru SZIF. Veškeré dokumenty, které byly požadované, byly doloženy. Nyní se čeká na podpis dohody. V Programu rozvoje venkova po letošní výzvě zbylo k čerpání kolem 10 mil. Kč, v příštím roce v 1. čtvrtletí roku 2020 bude vyhlášena další výzva na zbývající alokaci, včetně Článku 20. Dále probíhají kontroly u projektů z minulé výzvy PRV a jsou vypláceny finanční prostředky žadatelům.

IROP – M. Vencovská informovala o stavu podaných projektů na investice do škol, projekty již mají vydané právní akty. Příjemci podávají žádosti o změnu a kancelář MAS vydává stanoviska k podaným změnám projektů. M. Vencovská připravovala nové výzvy IROP – 4, 5 a 6 (viz bod v programu).

OPŽP – M. Vencovská informovala o 1. výzvě z Operačního programu Životní prostředí – Realizace sídelní zeleně. Příjem žádostí o podporu trval do 30. 9. 2019. Do výzvy nebyl podán žádný projekt. Na konci srpna byla vydána nová pravidla a na tuto výzvu navazuje další výzva vyhlášená na stejné opatření, ale již dle nových pravidel, kde došlo ke zlepšení podmínek pro žadatele v uznatelných nákladech. Výzva s alokací 10 mil. Kč je otevřená od 2. 12. 2019 do 6. 1. 2020. Další otevření výzvy není možné z důvodu, že 6. 1. 2020 se uzavírá výzva ŘO.

OPZ – Ing. Laštovičková informovala o uzavřených výzvách OPZ na podporu sociálního začleňování (alokace 5 mil. Kč) a na vzdělávání a poradenství ke zlepšení uplatnění na trhu práce (alokace 2,6 mil. Kč). Dne 29. 11. 2019 byly výzvy uzavřeny s tím, že ani do jedné z nich nebyl podán žádný projekt. V době vyhlášení výzev proběhly konzultace s potenciálními žadateli, žádný z nich se ale nerozhodl podat si do výzvy projekt.

M. Vencovská informovala o proběhlých jednáních se zástupci obce Úhořilka, která má zájem vstoupit do MAS (viz bod v programu). Na druhou stranu obec Skorkov nechce dál s MAS spolupracovat a nechce být v území MAS.

M. Vencovská informovala o podání a vypořádání vyúčtování MA21 na Kraji Vysočina. Vyúčtování bylo podáno ke konci října 2019, dotace ve výši 40 tis. Kč byla již proplacena.

M. Vencovská se podílí na přípravě projektu spolupráce z Programu rozvoje venkova (viz bod v programu) a rovněž s účetní I. Peřinovou připravuje vyúčtování II. etapy IROP (4.2 režijní náklady MAS).

Pracovníci MAS se účastní seminářů, školení a setkání krajské sítě MAS. Ing. Rosický zastupoval MAS na valné hromadě NSMAS ČR. Pracovníci kanceláře se zúčastnili konference Venkov 2019, Klášter Teplá v Karlovarském kraji. Příští rok se MAS z Kraje Vysočina budou podílet na pořádání konference Venkov 2020 ve Žďáře nad Sázavou.

M. Vencovská informovala o probíhajících kulatých stolech v území MAS (viz bod v programu).

M. Vencovská informovala o základních číslech a stavech v účetnictví:

Stav Kč k 10. 12. 2019

Bankovní účet: 316.882,36 Kč

Pokladna: 7.741 Kč

Závazky:

Město Polná: 18.640,50 Kč – 1Q/2020

Revolvingový úvěr: 340.000 Kč

Příspěvky obcí na činnost MAS:

2020: 6,- Kč / obyvatele

Pohledávky za rok 2019: Záborná 1.530 Kč, Skorkov 498 Kč

Ing. Rosický navrhl M. Vencovské (vedoucí zaměstnanec SCLLD) odměnu ve výši 25 tis. Kč za rok 2019, odměna by byla vyplácena průběžně na začátku roku 2020.

Usnesení 02/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace o činnosti MAS za uplynulé období.

Usnesení bylo přijato **7** hlasy, proti **0**, zdržel se **0**.

03. Úprava vnitřních směrnic MAS - rozdělení etap v projektu 4.2., zapracování doporučení auditora

M. Vencovská informovala o doporučeních a doplněních, které navrhl auditor Ing. Jarkovský při auditu za rok 2018. Jedná se o následující doporučení:

Fondy - vzhledem k nevyjasněnosti zůstatku účet 911 přeúčtovat po schválení správní radou na účet 932 nerozdělený zisk.

DPH - organizace není plátcem DPH, není zřízená za účelem podnikání a neuskutečňuje ekonomickou činnost.

Silniční daň - v případě použití soukromého osobního vozidla naší organizací k činností hrazených z provozu, hradí organizace za tento automobil silniční daň coby zaměstnavatel paušální sazbu 25,- Kč za každý den použití.

EET - naše organizace v hlavní činnosti nepodniká, proto se jí EET netýká.

(např. vyjádření k DPH a silniční dani vyplývají ze zákona, ale auditor chce mít tato vyjádření ve směrnících)

Další úprava se týká nového rozložení etap IROP 4.2. Jedná se o zkrácení délky etapy na 6 měsíců od roku 2020. V listopadu 2019 byla ŘO schválena změna, že za etapu je možné podat průběžnou platbu pouze 2x. Do této doby MAS žádala každé 2-3 měsíce, tedy zhruba 4x za rok. Z tohoto důvodu chce MAS zkrátit etapu na půl roku, aby zachovala stávající počet průběžných plateb.

Usnesení 03/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí úpravu vnitřních směrnic MAS - rozdělení etap v projektu 4.2., zapracování doporučení auditora.

04. Jmenování inventarizační komise

M. Vencovská informovala o inventarizaci za rok 2019, kterou je nutné provést. Členy inventarizační komise byli stanoveni Ing. Rosický (předseda komise), K. Dvořáková a Ing. Laštovičková.

Usnesení 04/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace ke jmenování inventarizační komise.

05. Projednání konečných úprav programového rámce PRV

Ing. Rosický zrekapituloval informace programového rámce Programu rozvoje venkova. Alokace MAS činí téměř 19.962.000 Kč a z toho je v podaných žádostech více než polovina určených finančních prostředků. O některé z Fichí byl mezi žadateli velký zájem a všichni žadatelé nebyli uspokojeni, na druhou stranu, o některé Fiche nebyl žádný zájem. Na jednání Partnerství byl schválen Článek 20, což jsou prostředky určené na rozvoj obcí. Byly vybrány tyto 3 aktivity: A: Veřejná prostranství v obcích, C: Hasičské zbrojnice/vybavení hasičských zbrojnic, F: Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven. Ing. Rosický informoval o návrhu na snížení alokace na projekt spolupráce. Další změna se týká převodu zůstatkových částek z Fichí 2, 4, 5 a 6 o které nemají žadatelé zájem do Fiche, které budou zahrnovat Článek 20. Navýšena byla fiche 1 (+ 828 tis. Kč), kde byl převis žadatelů (přehled v tabulce). Podmínkou pro podání žádosti do Fiche na Článek 20, je platný strategický rozvojový dokument obce. Předpokládaný termín otevření další výzvy je 10. 3. 2020 – 30. 4. 2020. Po schválení programovým výborem bude programový rámec PRV zaslán k připomínkám na MZe.

Usnesení 05/07/2019/PV

Programový výbor schvaluje konečné úpravy programového rámce PRV.

Programový výbor pověřuje Ing. Rosického k případnému zapracování připomínek od ŘO.

Usnesení bylo přijato **7** hlasy, proti **0**, zdržel se **0**.

06. IROP – přehodnocení věcného hodnocení projektu ve výzvě 02 (Investice do škol)

Žadatel ZŠ a MŠ Lípa podal projekt do 2. výzvy IROP Investice do škol. V rámci věcného hodnocení projekt uspěl a nyní má vydaný právní akt a je v realizaci. Žadatel podal žádost o změnu projektu z důvodu duplicity výdajů s dodatečně schváleným projektem v individuální výzvě. Z rozpočtu projektu byly odstraněny duplicitní položky, aby nedošlo k dvojímu financování (schodolez, konektivita). Nerealizace těchto položek vedla ke snížení rozpočtu a zároveň bodového ohodnocení žádosti ze strany MAS. V původním hodnocení získal projekt 100 bodů, po přehodnocení projektu výběrovou komisí obdržel projekt ve věcném hodnocení 70 bodů. Byla však zachována minimální bodová hranice požadovaná výzvou a snížené hodnocení nemá vliv na podpoření projektu. Jednání výběrové komise proběhlo 27. 11. 2019. V systému CSSF14+, kam pracovníci MAS zadávají hodnocení za výběrovou komisí, je projekt již přehodnocen a žádost o změnu projektu byla již schválena CRR.

Usnesení 06/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace k přehodnocení věcného hodnocení projektu ve výzvě 02 (Investice do škol).



07. Nové výzvy IROP:

Výzva IROP 04 – Investice do vzdělávání a celoživotního učení

Výzva IROP 05 – Budování infrastruktury a zázemí pro asistenční služby, poradny a zkvalitnění sociálního prostředí

Výzva IROP 06 – Výstavba sociálních bytů

M. Vencovská představila výzvy IROP, které bude MAS vyhlášovat. Jedná se o následující výzvy:

IROP_04 - Investice do vzdělávání a celoživotního učení (SC MAS - C1.2.5)

Celkové zp. výdaje: Příspěvek EU: (95%)

4.450.831 Kč 4.228.289 Kč

1 projekt - min. 400 tis. Kč / max. 2 mil. Kč

Vyhlášení: 20. 12. 2019 / Ukončení: 3. 3. 2020

Po změně strategie IROP v této výzvě můžou nově žádat i základní umělecké školy.

IROP_05 - Budování infrastruktury a zázemí pro asistenční služby, poradny a zkvalitnění sociálního prostředí (SC MAS - A1.2.1)

Celkové zp. výdaje: Příspěvek EU: (95%)

7 993 526,32 Kč 7 593 850,00 Kč

1 projekt - min. 400 tis. Kč / max. 6 mil. Kč (1 komunitní centrum + 1 auto)

Vyhlášení: 8. 1. 2020 / Ukončení: 3. 3. 2020

IROP_06 - Výstavba sociálních bytů (SC MAS - B1.1.12)

Celkové zp. výdaje: Příspěvek EU: (95%)

4 459 460,00 Kč 4 236 487,00 Kč

1 projekt - min. 400 tis. Kč / max. 4 459 460,00 Kč

Vyhlášení: 8. 1. 2020 / Ukončení: 3. 3. 2020

Díky kurzovým rozdílům byla snížena alokace na IROP, v rámci změny strategie byly sníženy finanční prostředky na toto opatření. Nevíme o nikom, kdo by chtěl podat projekt do této výzvy. U výstavby sociálních bytů je udržitelnost 20 let.

Usnesení 07/07/2019/PV

Programový výbor schvaluje nové výzvy IROP 04, 05 a 06.

Programový výbor pověřuje M. Vencovskou k případnému zapracování připomínek od ŘO.

Usnesení bylo přijato **7** hlasy, proti **0**, zdržel se **0**.

08. Žádost o změnu v projektu IROP 4.2. – Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS

M. Vencovská informovala o nutnosti podat žádost o změnu v projektu IROP 4.2. (režijní náklady MAS). V rámci žádosti o změnu je třeba převést finanční prostředky z II. etapy do III. etapy, jinak by o ně MAS přišla. Nezbytností je provést změnu počtu etap projektu - zkrácení délky etapy na 6 měsíců (viz směrnice). Důvodem je změna pravidel 4.2., kde je možné průběžné čerpání max. 2x za etapu. Z důvodu, že se připravuje nové programové období 2021 – 2027, musí se do projektu 4.2. přidat nová aktivita - Příprava strategie CLLD pro plánovací období 2021 – 2027. S přidáním nové aktivity souvisí i úprava pracovních náplní

zaměstnanců MAS. Dále je nutné provést aktualizaci přílohy č. 5 – Podklady pro hodnocení žádosti o podporu. Vyúčtování etapy se musí podat do konce ledna, pak už se budou vyúčtovávat pouze půlroční etapy.

Usnesení 08/07/2019/PV

Programový výbor schvaluje žádost o změnu v projektu IROP 4.2. – Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS.

Programový výbor pověřuje M. Vencovskou k případnému zapracování připomínek od ŘO.

Usnesení bylo přijato **7** hlasy, proti **0**, zdržel se **0**.

09. Projekt spolupráce – informace o vývoji

M. Vencovská informovala o jednáních s MAS Zubří země a MAS Oslavka k projektu spolupráce. Tématem projektu by bylo zadržování vody v krajině. Projekty spolupráce jsou velmi omezené v nákladech, jde o měkký projekt. MAS má předchozí zkušenosti s realizací projektu S nůši do světa řemesel. Projekt by místní akční skupiny chtěly podat do konce roku 2019 a realizovat ho od roku 2020. K projektu spolupráce budou probíhat další jednání se zmíněnými MAS.

Realizace: 1. 9. 2020 – 31. 8. 2022

Rozpočet cca 650.000 Kč (MAS Zubří země 250.000 Kč, MAS ČMP 250.000 Kč, MAS Oslavka 50.000 Kč)

Cílové skupiny:

Děti – mateřská a základní škola I. stupeň

Starší děti – II. stupeň ZŠ a SŠ

Široká veřejnost

Aktivity projektu spolupráce:

KA1 - Semináře pro veřejnost

KA2 - Putovní výstava pro veřejnost

KA3 - Workshop pro učitele ZŠ a MŠ a vedoucí kroužků

KA4 - Malá filmová soutěž s ekologickou tematikou

KA5 - Krajinový plán (ve spolupráci s organizací Živá voda z.s)

Usnesení 09/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace k projektu spolupráce.

10. Rozšíření územní působnosti - Vstup obce Úhořilka do MAS Českomoravské pomezí

M. Vencovská informovala o proběhlých jednáních se zástupci obce Úhořilka, která má zájem vstoupit do MAS. Prvotní impuls byl od potenciálních žadatelů z obce Úhořilka, kteří by chtěli žádat o dotace přes MAS. Zastupitelstvo obce již schválilo, že chtějí vstoupit do MAS. Jedná se o malou obec se 44 obyvateli a rozlohou 2,52 km² a je to naše bílé místo (nachází se mezi obcemi, které již jsou v MAS).

Usnesení 10/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí rozšíření územní působnosti - vstup obce Úhořilka do MAS Českomoravské pomezí.



11. Kulaté stoly v obcích MAS – informace o průběhu

M. Vencovská informovala o pořádání kulatých stolů, které proběhly v roce 2013 ve všech obcích na území MAS. Na tyto kulaté stoly navazují další kulaté stoly, které probíhají od podzimu 2019 až do začátku roku 2020. Kulaté stoly vede M. Vencovská, setkání se účastní i student VŠ Lukáš Eder v rámci své diplomové práce, který bude zpracovávat výstupy ze setkání. Výstupy z těchto setkání budou sloužit pro vyhodnocení MAS do dalšího programového období. Výstupy ale mohou využít i samotné obce, např. jako podklad pro žádost o dotace nebo přípravu a evaluaci svých strategií. Další aktivitou bude dotazníkové šetření, které by mělo probíhat v roce 2020. Do 10. 12. 2019 se konalo celkem 11 kulatých stolů, kterých se zúčastnilo 167 obyvatel.

Usnesení 11/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace ke kulatým stolům v obcích MAS.

12. Informace o plánovaném období 2021+

V rámci tohoto bodu M. Vencovská a Ing. Rosický hovořili o tom, jak probíhá vyjednávání dalšího programového období 2021 – 2027 na státní i evropské úrovni. Pracovníci MAS se zúčastnili několika seminářů, kdy zástupci ŘO nastiňovali, jak by mohlo další programové období vypadat. V současné době však není ještě nic schváleno, vyjednávání pokračují jak na půdě Evropské unie, tak i na úrovni vlády ČR. Už ale víme, že programové období bude mít opět skluz a finanční prostředky tohoto období bude možné čerpat nejdříve v roce 2023. Dále se diskutovalo o možnostech financování MAS, o hledání kofinancování, o možnosti realizace individuálního projektu.

Usnesení 12/07/2019/PV

Programový výbor bere na vědomí informace o plánovaném období 2021+.

13. Diskuze

V rámci diskuze se ještě jednou řešilo další programové období 2021 – 2027.

14. Závěr

M. Vencovská jménem všech zaměstnanců MAS poděkovala Ing. Josefu Málkovi za dlouholetou činnost v programovém výboru, kde zastupoval Slunce Vysočiny s.r.o. Ing. Rosický poděkoval za účast a ukončil jednání.

V Polné dne 17. 12. 2019

.....
Ing. Vojtěch Rosický,
předseda programového výboru

.....
Marta Vencovská,
tajemník MAS