



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Seminář pro žadatele

Výzva 4 MAS Českomoravské pomezí – IROP – Investice do škol a školských zařízení včetně vybavení

VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP Č. 68 „ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO
VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1“

25. 6. 2020, Polná

Program semináře

- 1) Zahájení semináře
- 2) Představení vyhlašované výzvy
- 3) Základní informace o systému MS2014+
- 4) Diskuze
- 5) Závěr

Integrovaný regionální operační program

Specifický cíl IROP

4.1 Posílení komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zvýšení kvality života ve venkovských oblastech a aktivizace místního potenciálu

Číslo výzvy ŘO:

68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

Vazba na strategii MAS Českomoravské pomezí o.p.s.

C1.2.5 Opatření: Investice do škol a školských zařízení včetně vybavení

Číslo a název výzvy

422/06_16_075/CLLD_16_01_155

Název výzvy

**Výzva 4 MAS Českomoravské pomezí – IROP –
Investice do škol a školských zařízení včetně vybavení**

Podporované aktivity:

- Aktivita Infrastruktura základních škol
- Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání
-

Alokace výzvy – 4 450 830 Kč

Míra podpory

- Evropský fond pro regionální rozvoj – **95%**
- Státní rozpočet – 0%
- Žadatel – 5%

Minimální výše celkových způsobilých výdajů - **400 000 Kč**

Maximální výše celkových způsobilých výdajů – **4 450 830 Kč**

- Forma financování: **ex post**
- Projekty nezakládají veřejnou podporu.
- Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení i příjmy mimo čl. 61 Obecného nařízení (tzv. jiné peněžní příjmy)

Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	23. 6. 2020
Datum zpřístupnění žádosti o podporu	23. 6. 2020, 04:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	23. 6. 2020, 04:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	31. 8. 2020, 12:00
Časová způsobilost výdajů	1. 1. 2014 - 30. 6. 2023

Území realizace - Území MAS Českomoravské pomezí

Pravidla pro žadatele a příjemce

- ✓ Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 68 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (**verze 1.13., platnost od 15. 10. 2019**) a Specifickými pravidly (**verze 1.3, platnost od 2. 10. 2019**).
- ✓ V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy **aktuální** verzí výše uvedených Pravidel.

Odkaz na výzvu a na dokumenty k výzvě:

<http://irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-Infrast>

Výzvy > Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastrukt. pro vzdělávání a celoř. učení - int.pr.CLLD

< Všechny výzvy


Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastrukt. pro vzdělávání a celoř. učení - int.pr.CLLD

Číslo výzvy: 06_16_075

Druh výzvy: Průběžná

Oprávnění žadatelé: Viz text výzvy.

Zpřístupnění žádosti o podporu: 27. 1. 2017  Přidat do svého kalendáře

Zahájení příjmu žádostí: 3. 2. 2017  Přidat do svého kalendáře

Dokumentace výzvy


Dole na stránce najdete text výzvy, specifická a obecná pravidla pro žadatele a jejich přílohy

Připojené soubory

 Výzva č. 68 - Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoř. učení - int. pr

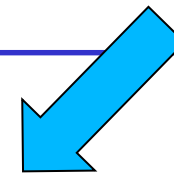
 Jednotný formulář pro vyřizování žádosti o přezkum rozhodnutí [DOCX, 55KB]

 Převodní tabulka nominálních a reálných cen k CBA analýze [XLSX, 77KB]

 Obecná pravidla pro žadatele a příjemce

Odebírejte aktualizace této stránky

Odebírat



Oprávnění žadatelé

Společné pro všechny aktivity

- kraje, organizace zřizované nebo zakládané kraji
- obce, organizace zřizované nebo zakládané obcemi
- nestátní neziskové organizace
- církve, církevní organizace
- organizační složky státu, příspěvkové organizace organizačních složek státu

Aktivita Infrastruktura základních škol

- školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit

Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

- školy a školská zařízení v oblasti základního a středního vzdělávání a vyšší odborné školy
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit

Indikátory jsou společné pro obě aktivity:

5 00 00 - Počet podpořených vzdělávacích zařízení

5 00 01 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení

SP-př. P3_ Metodické listy indikátorů

K indikátoru musí být v žádosti vyplněna tato datová pole:

- ✓ **výchozí hodnota** a datum, ke kterému byla hodnota stanovena (v případě výstupových indikátorů vždy 0).
- ✓ **cílová hodnota**, kterou se žadatel v projektu zavazuje dosáhnout, a datum, ke kterému ji musí naplnit.

Nenaplnění či překročení vykazovaného indikátoru k určenému datu jeho naplnění může vést ke krácení nebo nevyplacení dotace. Jeho neudržení po dobu udržitelnosti může mít charakter porušení rozpočtové kázně s následkem finanční sankce.

Sankce jsou stanoveny v Podmínkách Rozhodnutí, nebo v Podmínkách Stanovení výdajů.

Vykazovat plnění indikátoru bude příjemce podpory ve Zprávách o realizaci projektu a udržení hodnoty indikátoru ve Zprávách o udržitelnosti projektu v datovém poli dosažená hodnota.

Cílové skupiny

Společné pro všechny aktivity:

- osoby sociálně vyloučené
- osoby ohrožené sociálním vyloučením
- osoby se speciálními vzdělávacími potřebami
- pedagogičtí pracovníci
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb

Aktivity Infrastruktura základních škol - žáci

Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

- žáci (studenti)
- děti v předškolním vzdělávání
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- dospělí v dalším vzdělávání

Podporované aktivity (1.1)

Aktivita Infrastruktura základních škol

- Aktivita Infrastruktura základních škol
- stavby a stavební práce spojené s výstavbou infrastruktury základních škol včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.)
- nákup pozemků a staveb (nemovitostí)
- pořízení vybavení budov a učeben
- zajištění vnitřní konektivity školy a připojení k internetu
(projektem je plně řešena nebo dokončena konektivita školy dle př. 7A Specifických pravidel)

Podporované aktivity (1.2)

Podpora může být poskytnuta na podporu infrastruktury škol a školských zařízení pro základní vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsaných v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy MAS ve vazbě na:

klíčové kompetence (**komunikace v cizích jazycích, práce s digitálními technologiemi, přírodní vědy, technické a řemeslné obory**);

budování bezbariérovosti škol;

+ ve správním obvodu obce s rozšířenou působností, ve kterém se nachází sociálně vyloučená lokalita navíc rozšiřování kapacit kmenových učeben.

**Projektové záměry musí být v souladu s
Místním akčním plánem vzdělávání (MAP)**

Podporované aktivity (2.1)

Aktivita Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

- přístavby, nástavby a stavební práce spojené s vybudováním infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.)
- nákup pozemků a staveb (nemovitostí)
- pořízení vybavení budov a učeben
- Podpora může být poskytnuta pouze ve vazbě na klíčové kompetence (komunikace v cizích jazycích, práce s digitálními technologiemi, přírodní vědy, technické a řemeslné obory).
- Projektové záměry musí být v souladu s Místním akčním

Podporované aktivity (2.2)

Podpora může být poskytnuta na podporu infrastruktury škol a školských zařízení pro základní vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsaných v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy MAS ve vazbě na:

- klíčové kompetence (**komunikace v cizích jazycích, práce s digitálními technologiemi, přírodní vědy, technické a řemeslné obory**);

Projektové záměry musí být v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání nebo s Krajským akčním plánem vzdělávání.

Etapy projektu

Projekty mohou být jednoetapové nebo víceetapové.

Jednoetapové projekty jsou vymezeny dnem zahájení realizace projektu a dnem ukončení realizace projektu.

Víceetapové projekty jsou rozdělené do více časových úseků, aby etapy byly uzavřeným logickým celkem, byly ukončeny výstupem a byly kontrolovatelné, aby bylo možno ověřit jejich splnění v souladu s výstupem a termíny stanovenými v žádosti o podporu.

- Etapy na sebe musí časově navazovat a nesmí se překrývat.
- Etapa nesmí být kratší než tři měsíce.
- Financování je dle finančních plánů po jednotlivých etapách a v nich prokazatelně vynaložených nákladech.

Více příloha č. 1 Specifických pravidel – *Záložka etapy projektu*

Upozornění pro žadatele: V případě, že dojde k ukončení jedné nebo více etap před vydáním prvního právního aktu, postupuje příjemce v souladu s kapitolou 14.3. Obecných pravidel (žádost o změnu – slučování etap)

Hlavní a vedlejší aktivity

Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo **minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu**. Hlavní aktivity projektu vedou k naplnění cílů a indikátorů projektu.

Na vedlejší aktivity projektu může být vynaloženo **maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu**. Část výdajů na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů projektu musí být v rozpočtu projektu uvedena jako nezpůsobilý výdaj.

Povinné přílohy žádosti:

Povinné přílohy jsou specifikované pro žadatele / příjemce ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce vždy v platném znění vyhlášené výzvy

Zadávací a výběrová řízení:

Jako povinnou přílohu žádosti o podporu žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu. Smlouvu včetně případných uzavřených dodatků přiloží prostřednictvím modulu „Veřejné zakázky“ k odpovídající zakázce.

Upozornění:

Na záložce PROJEKT je třeba zaškrtnout v bílém poli DOPLŇKOVÉ INFORMACE (na spodní části obrazovky) políčko Realizace zadávacích řízení na projektu, jinak se pole VEŘEJNÉ ZAKÁZKY nebude zobrazovat na levé liště.

ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

- ✓ musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a specifického cíle 2.4,
- ✓ musí přímo souviset s realizací projektu,
- ✓ musí vzniknout a být vynaloženy v období od 1. 1. 2014 do data ukončení realizace projektu uvedeného v Rozhodnutí/Stanovení výdajů,
- ✓ musí být doloženy průkaznými doklady,
- ✓ nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě, uzavřené s dodavatelem, příp. jejích dodatcích.

Pořízený majetek podléhá kontrole a při nákupu vybavení důrazně upozorňujeme příjemce, že je potřeba **udržet výstupy z projektu po celou dobu udržitelnosti** a evidovat je po dobu 5 let po ukončení realizace.

Náležitosti žádosti o podporu:

Povinné přílohy – viz výzva

Popis příloh pro ZŠ – SP str. 34 - 41

Popis příloh pro celoživotní vzdělávání, ... – SP str.73

Do MS2014+ je možné nahrát dokument do velikosti **100 MB**.

V případě, že dokument je větší než 100 MB, musíte přiloženou přílohu rozdělit do několika menších souborů. K rozdělení příloh je možné použít jakýkoliv kompresní program (například 7zip,...).

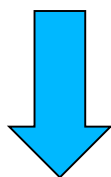
Pokud některá příloha není relevantní – žadatel vloží prázdný list s textem, že příloha není relevantní a doporučujeme zdůvodnit z jakého důvodu není relevantní.

Zadávací a výběrová řízení

Režim zakázky – do 2.mil (včetně) bez DPH =

ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

Postupujte dle:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OBECNÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

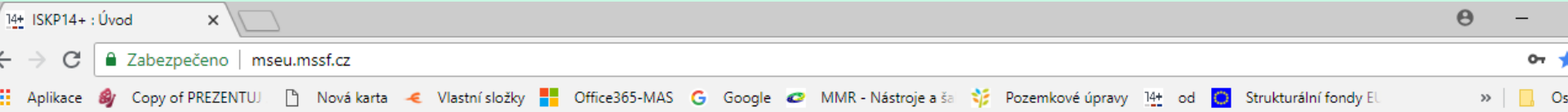
PŘÍLOHA Č. 3

**Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro
programové období 2014-2020**

VYDÁNÍ 1.13

PLATNOST OD 15. 10. 2019

MS 2014+



MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Problém s doručováním SMS na polská telefonní čísla

Momentálně evidujeme problém s doručováním SMS na polská telefonní čísla. V případě problému postupujte podle pokynů na [stránkách programu](#).

Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+

V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

TMVENMAR

HESLO:

.....

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

Podání žádosti o podporu

- ✓ žadatel musí mít **aktivní datovou schránku**
- ✓ žadatel musí mít **vlastní elektronický podpis**
- ✓ text výzvy + přílohy naleznete na webu MAS:

<http://www.mascmp.cz/4-vyzva-mas-ceskomoravske-pomezi-irop-investice-do-skol-a-skolskych-zarizeni-vcetne-vybaveni/>

- ✓ podání elektronické žádosti o dotaci přes MS2014+

Podání žádosti o podporu

Portál IS MS2014+

- ✓ aplikace pro podání elektronické žádosti
- ✓ žádost o podporu se zpracovává v elektronickém formuláři na adrese <https://mseu.mssf.cz/>
- ✓ postupujte dle přílohy č.1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce pro integrované projekty CLLD – **Postup pro podávání žádosti o podporu v MS2014+**

pusťte si **edukační videa**

<http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa>

MS2014+

- ✓ vyplňujte záložky **postupně** podle navigačního menu v levé části obrazovky – jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek nebo umožní zaktivnění některých neaktivních záložek
- ✓ **žluté pole** = povinné
- ✓ **šedivé pole** = volitelné (zprístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti nebo nejsou podle zadaných dat povinná)
- ✓ **bílé pole** = vyplňuje systém

Každou vyplněnou záložku nebo delší textové pole před jeho opuštěním **ULOŽTE!**

1. Registrace

Nacházíte se: **Úvod**

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- Dne **21. 1. 2017 bude v době od 18:00 do neděle 22. 1. 2017 do 8:00** prováděna plánovaná údržba prostředí MS2014+. Po tuto dobu bude prostředí nedostupné. Děkujeme za pochopení.
- V termínu **od 4.2.2017 14:00 do 5.2.2017 20:00** bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).




REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

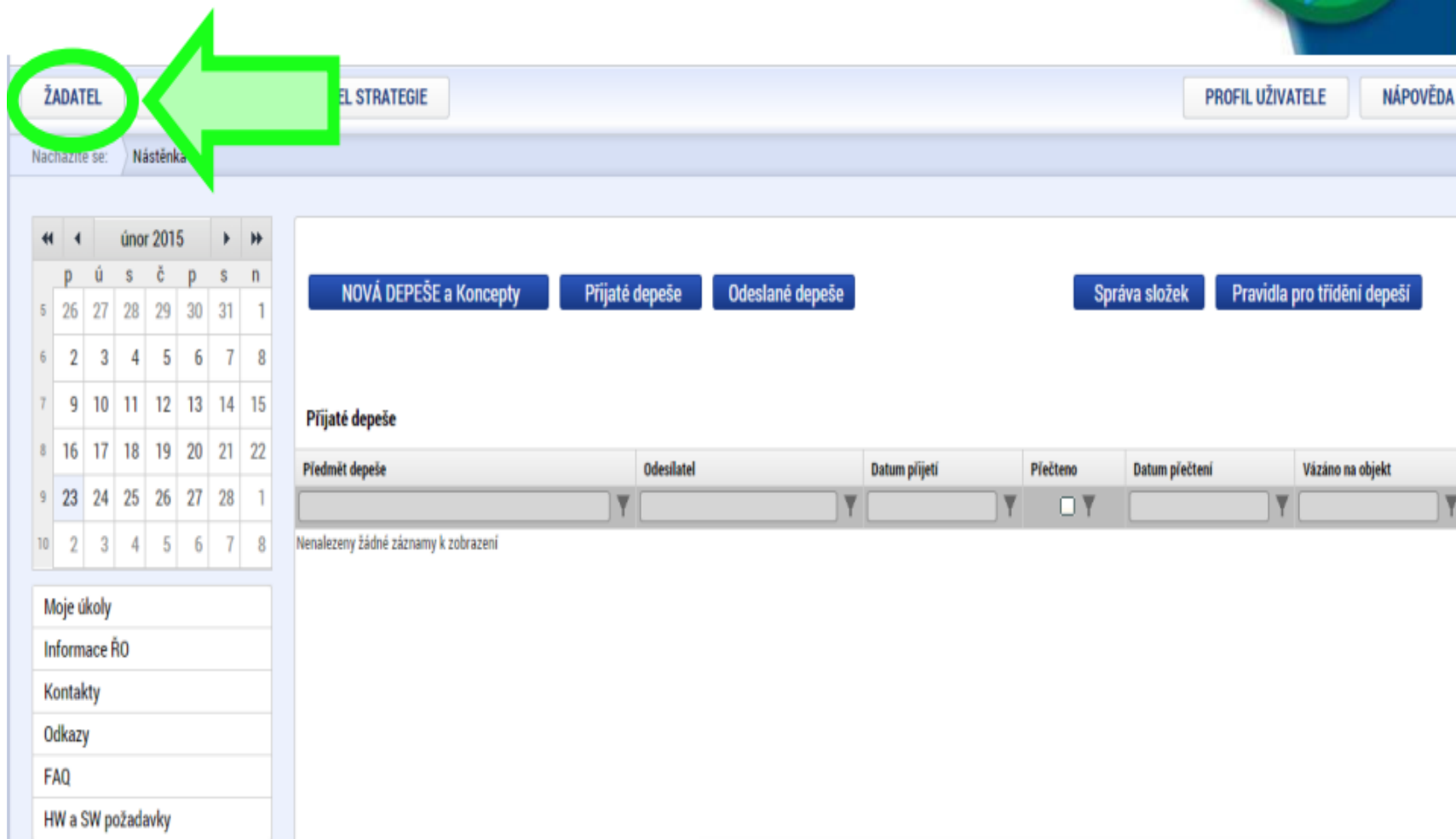
HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?

 **česky**  **polski**  **english**

2. Žádost (1/6)



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with several buttons: 'ŽADATEL' (highlighted with a green circle and a green arrow pointing left), 'EL STRATEGIE', 'PROFIL UŽIVATELE', and 'NÁPOVĚDA'. Below the navigation bar, there is a section for navigation: 'Nacházíte se: Nástěnka'. On the left side, there is a calendar for February 2015. The main content area contains several buttons: 'NOVÁ DEPEŠE a Koncepty', 'Přijaté depeše', 'Odeslané depeše', 'Správa složek', and 'Pravidla pro třídění depeší'. Below these buttons, there is a section titled 'Přijaté depeše' with a table. The table has columns: 'Předmět depeše', 'Odesílatel', 'Datum přijetí', 'Přečteno', 'Datum přečtení', and 'Vázáno na objekt'. The table is currently empty, and a message below it reads 'Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení'. On the bottom left, there is a sidebar menu with items: 'Moje úkoly', 'Informace ŘO', 'Kontakty', 'Odkazy', 'FAQ', and 'HW a SW požadavky'.

ŽADATEL EL STRATEGIE PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

únor 2015

	p	ú	s	č	p	s	n
5	26	27	28	29	30	31	1
6	2	3	4	5	6	7	8
7	9	10	11	12	13	14	15
8	16	17	18	19	20	21	22
9	23	24	25	26	27	28	1
10	2	3	4	5	6	7	8

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty Přijaté depeše Odeslané depeše Správa složek Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Předmět depeše	Odesílatel	Datum přijetí	Přečteno	Datum přečtení	Vázáno na objekt
			<input type="checkbox"/>		

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Moje úkoly
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky

2. Žádost (2/6)

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#)

MOJE PROJEKTY **NOVÁ ŽÁDOST** [UL CBA](#) [PROFIL UŽIVATELE](#) [NÁPOVĚ](#)

leden 2017

	p	ú	s	č	p	s	n
1	26	27	28	29	30	31	1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29
6	30	31	1	2	3	4	5

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Moje úkoly
Informace ŘO

**vyberete OP:
06 - INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM**

2. Žádost (3/6) vyberete výzvu

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Seznam programů a výzev 06 - Integrovaný regionální operační program

Moje projekty
Seznam programů a výzev

06 - INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

- IROP - (001) - P4_Výzva pro OS
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_002) - Výzva pro testování scénářů Stely
 - individuální projekt
- IROP - (01_TSC) - Výzva pro školení TSC
 - individuální projekt
- IROP - (001_P5) - P5_Výzva pro OS
 - individuální projekt
- IROP - (003_P5) - Výzva pro prezentaci - PZ
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_334) - P6_Výzva pro OS
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_357) - Testování formulářů - FORMULÁŘ 9
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_501) - Testování formulářů - FORMULÁŘ 4
 - zjednodušený projekt
- IROP - (06_14_413) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 4
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_412) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 3
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_411) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 2
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_408) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_407) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_406) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_368) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_379) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - zjednodušený projekt
- IROP - (06_14_364) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_356) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_365) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - individuální projekt
- IROP - (06_14_358) - Testování formulářů - FORMULÁŘ MPSV 1
 - zjednodušený projekt
- IROP - (112233) - Výzva pro scénáře, p

Výběr výzvy

IROP - (06_16_076) - 68. výzva IROP ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1 - individuální projekt s vazbou na integrovaný nástroj

2. Žádost (4/6) vyberete podvýzvu

https://mseu.mssf.cz


Výběr výzvy

185/06_16_075/CLLD_16_...	11.výzva MAS Vyhličky-IROP-Kvalitní střední vzdělávání II.
190/06_16_075/CLLD_15_...	2.výzva MAS Sdružení Západní Krušnohoří-IROP- Podpora infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzděláv...
197/06_16_075/CLLD_16_...	8.výzva OPS pro Český ráj-IROP-Vzdělávání2
198/06_16_075/CLLD_15_...	7.výzva MAS Skutečko, Košumbersko a Chrastcko, z.s.-IROP-Infrastruktura pro vzdělávání II.
199/06_16_075/CLLD_15_...	7.výzva MAS Sdružení SPLAV-IROP-Výchova a vzdělávání-investice II.
202/06_16_075/CLLD_16_...	5.výzva MAS Valašsko - Horní Vsacko-IROP-Infrastruktura pro předškolní vzdělávání
203/06_16_075/CLLD_15_...	4.výzva MAS Bohdanečsko-IROP-Infrastruktura ZŠ, SŠ, zájmového a neformálního vzdělávání
204/06_16_075/CLLD_16_...	7.Výzva MAS "Přidte pobejt!"-IROP-Investice do kvalitního vzdělávání-II
206/06_16_075/CLLD_16_...	3.výzva MAS Blanský les-Netolicko-IROP-Infrastruktura základních škol - I.
207/06_16_075/CLLD_17_...	1.výzva MAS Slavkovské bojiště, z.s.-IROP - Základní školy
208/06_16_075/CLLD_17_...	2.výzva MAS Slavkovské bojiště, z.s.-IROP - Mateřské školy
211/06_16_075/CLLD_16_...	3.výzva MAS Ploština-IROP-Infrastruktura pro základní školy
214/06_16_075/CLLD_15_...	6.výzva MAS České středohoří-IROP-Zvyšování kvality a dostupnosti informačního vzdělávání a celoživotní učení
215/06_16_075/CLLD_15_...	6.výzva MAS KRÁLOVSKÁ STEZKA-IROP-ZÁZEMÍ
216/06_16_075/CLLD_16_...	2.výzva MAS Českomoravské pomezí-IROP-Investice do škol a školských zařízení včetně vybavení


422/06_16_075/CLLD_16_01_155

Výzva 4 MAS Českomoravské pomezí – IROP – Investice do škol a školských zařízení včetně vy

2. Žádost (5/6)

 **ŽADATEL** NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Identifikace operace](#)


Profil objektu 


Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti 

Identifikace projektu 

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt








Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

IDENTIFIKACE OPERACE

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPIROVAT  VYMAZAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV
Žádost rozpracována v ISKP

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH) VERZE
dcKzGP

PROCES

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ DATUM FINALIZACE
14. ledna 2017 23:13:59

DATUM PODPISU DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ VRÁCENO Z

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ
AYPAZIVA

NAPOSLEDY ZMĚNIL DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY
AYPAZIVA 14. ledna 2017 23:14:17

TYP PODÁNÍ

- **Hodnocení projektů**
- **Výběr projektů**



Hodnocení a výběr projektů

1. Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
2. Věcné hodnocení
3. Schválení výběru projektů
4. Oznámení o výběru či nevýběru projektu
5. Předání vybraných projektů
6. Závěrečné ověření způsobilosti
7. Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory

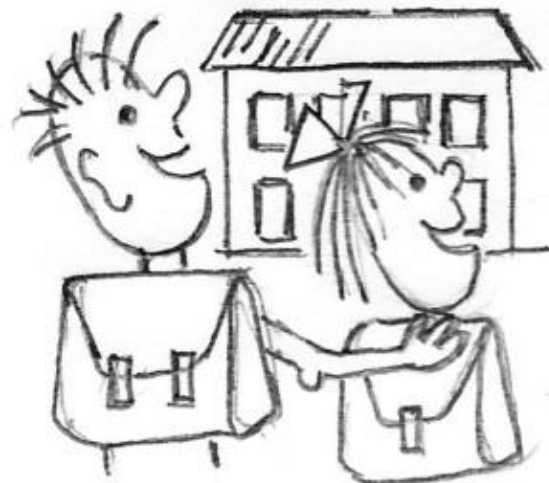
Více v Interní postupy IROP – kap. 4

Hodnocení a výběr projektů – lhůty

Fáze	Lhůta
Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí	do 20 pracovních dní od uzávěrky příjmu žádostí
Odvolání (podání žádosti na přezkum)	do 15 kalendářních dní od obdržení výsledku
Věcné hodnocení	do 20 pracovních dní od provedení hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
Odvolání	do 15 kalendářních dní od obdržení výsledku
Schválení programovým výborem	do 20 pracovních dní od dokončení věcného hodnocení
Odvolání	do 15 kalendářních dní od obdržení výsledku
Vyjádření monitorovacího výboru k odvolání	do 22 / 44 pracovních dní od doručení žádosti o přezkum
Závěrečné ověření způsobilosti (ŘO)	není závazně určeno
Příprava a vydání právního aktu (ŘO)	do 3 měsíců od výběru žádosti o podporu

Další kroky

- ✓ Realizace projektu
- ✓ Žádost o platbu
- ✓ Udržitelnost projektu – 5 let



Děkujeme za pozornost

Marta Vencovská

E-mail, tel.: marta.vencovska@mascmp.cz, 608 640 399

www.mascmp.cz